

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор
ООО «Энотрия»
Корнеева Ю. А.

М.П. _____

"22" апреля 2022 года



**ПРАВИЛА
ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ,
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ООО «Энотрия»**

г. Москва

2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее - «Правила») в ООО «Энотрия» (далее — «Организация») разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Организации и определяют порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Организации.

1.2. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация и итоговая аттестация проводятся с целью определения степени освоения обучающимися образовательных программ.

1.3. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация и итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.4. В настоящих Правилах используются следующие определения:

1.4.1. текущий контроль успеваемости обучающихся - это проверка знаний обучающихся, проводимая преподавателем на текущих занятиях по учебным дисциплинам образовательных программ с целью оценки качества освоения обучающимся образовательной программы в течение всего периода обучения;

1.4.2. промежуточная аттестация обучающихся - процедура, проводимая с целью проверки освоения отдельной части учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы;

1.4.3. итоговая аттестация обучающихся - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

2. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации

2.1. Учебные занятия в Организации могут проводиться в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, самостоятельных работ. Организация может устанавливать другие виды учебных занятий. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации.

2.2. Постоянный текущий контроль может проводиться в следующих формах: устного опроса на лекциях, практических и семинарских занятиях; письменного тестирования; оценки самостоятельной работы обучающихся (в письменной или устной форме) и других видов контроля, которые определяются преподавателями соответствующей дисциплины, направления подготовки.

2.3. Критерии и система оценки текущего контроля обучающихся по данной дисциплине устанавливаются преподавателями соответствующей дисциплины, направления подготовки.

2.4. Для проверки качества освоения материала обучающимися могут предусматриваться следующие формы промежуточной и итоговой аттестации:

2.4.1. устный опрос в форме беседы;

2.4.2. тестирование в письменной форме;

2.4.2. самостоятельные работы (в письменной или устной форме);

2.4.3. контрольные работы;

2.4.4. зачет (в письменной или устной форме),

2.4.5. квалификационный экзамен.

2.5. В процессе обучения уровень подготовки обучающегося (при прохождении текущего контроля, промежуточной и (или) итоговой аттестации) может определяться, как по стобалльной системе, так и при проведении зачета, тестирования могут устанавливаться оценки «зачтено» и «незачтено», а также иные.

2.6. Устный опрос - эффективный и самый распространенный метод при оценке знаний обучающихся, сущность которого заключается в том, что преподаватель задает обучающимся вопросы по содержанию изученного материала и побуждает их к ответам, выявляя, таким образом, степень его усвоения.

2.7. Контрольная работа – выполнение задания по определенной теме демонстрирует степень и уровень усвоения материала и способности обучающегося к практическому применению полученных знаний, умений и навыков, решению типовых задач.

2.8. Тестирование - метод проверки знаний обучающихся, сущность которого заключается в том, что обучающимся предлагаются вопросы, на каждый из которых дается несколько вариантов ответов. Задача обучающегося - выбрать правильный ответ (правильные ответы).

2.9. Зачет - это метод проверки знаний и навыков обучающихся, полученных на семинарских и практических занятиях.

2.10. Квалификационный экзамен - включает в себя проверку теоретических знаний и практических знаний, в форме письменного задания, которое может дополняться устным опросом.

3. Организация и проведение текущего контроля успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится Организацией в соответствии с рабочим учебным планом и расписанием учебных занятий.

3.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим лекционные, практические или семинарские занятия, который обязан на первом занятии ознакомить обучающихся с критериями и системой оценки.

3.3. Виды и сроки проведения текущего контроля определяются преподавателем с учетом видов и сроков, предусмотренных рабочим учебным планом по дисциплине.

3.4. Система текущего контроля включает:

- контроль работы слушателей на практических занятиях: решение конкретных ситуаций, участие в тренинговых упражнениях;
- контроль выполнения слушателями учебных заданий по самостоятельной работе.

3.5. Результаты текущего контроля преподавателем доводятся до сведения обучающихся.

4. Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Промежуточная аттестация в Организации проводится в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Организацией.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Академическая задолженность - это отсутствие удовлетворительных результатов по промежуточным аттестациям, проводимым после изучения очередного предмета, курса или модуля, если при этом нет уважительных причин для такого результата.

4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Организацией.

4.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Организацией создается комиссия.

4.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.7. Обучающийся, не согласный с результатом промежуточной аттестации, имеет право подать апелляцию в день проведения промежуточной аттестации. С этой целью распоряжением Директора Организации создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю апеллируемых дисциплин.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс (если образовательная программа состоит из нескольких курсов) условно.

4.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть отчислены из Организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5. Организация и проведение итоговой аттестации обучающихся

5.1. Итоговая аттестация обучающихся в Организации проводится в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком и рабочими учебными планами по образовательным программам.

5.2. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, завершившие образовательный процесс (или завершающие обучение в день проведения итоговой аттестации), полностью выполнившие требования учебных планов и образовательных программ.

5.3. Допуск к итоговой аттестации оформляется приказом Директора Организации по списку обучающихся не позднее, чем в день начала итоговой аттестации.

5.4. Итоговая аттестация обучающегося проводится по форме, предусмотренной соответствующей образовательной программой.

5.4.1. Обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в форме тестирования. Тестирование представляет собой проверку теоретических знаний в форме письменного задания.

Оценка производится по результатам выполнения тестовых заданий по стобалльной системе. Итоговая оценка представляет собой средний балл за тестирование и рассчитывается исходя из количества правильно выполненных заданий теста. При проведении итоговой аттестации в форме тестирования члены аттестационной комиссии, оценивая обучающегося по пятибалльной системе, руководствуются следующими критериями:

Количество верно выполненных заданий теста	Оценка
100-91	5 «отлично»
90-80	4 «хорошо»
79 - 70	3 «удовлетворительно»
менее 69	2 «неудовлетворительно»

5.4.2. Обучение по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Экзамен включает в себя проверку теоретических знаний и практических знаний, в форме письменного задания, которое может дополняться устным опросом, а также в форме обязательного практического задания. При выполнении практических заданий слушатели должны показать свои способности и умения, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные профессиональные компетенции, самостоятельно решать задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать свою точку зрения. Условия и сроки выполнения практических заданий устанавливаются ООО «Энотрия».

Форма и программа итогового экзамена определяется и утверждаются Педагогическим советом ООО «Энотрия».

5.4.3. Обучение по дополнительной общеразвивающей программе завершается итоговой аттестацией в форме тестирования. Тестирование представляет собой проверку теоретических знаний в форме письменного задания.

Оценка производится по результатам выполнения тестовых заданий по сто балльной системе. Итоговая оценка представляет собой средний балл за тестирование и рассчитывается исходя из количества правильно выполненных заданий теста. При проведении итоговой аттестации в форме тестирования члены аттестационной комиссии, оценивая обучающегося по пятибалльной системе, руководствуются следующими критериями:

Количество верно выполненных заданий теста	Оценка
--	--------

100-91	5 «отлично»
90-80	4 «хорошо»
79-70	3 «удовлетворительно»
менее 69	2 «неудовлетворительно»

5.5. Для принятия решения об освоении/не освоении образовательной программы или для комплексной оценки уровня профессиональных компетенций обучающихся (про дополнительным профессиональным программам) создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается приказом Директора Организации.

5.6. Решение аттестационной комиссии, принятое по результатам итоговой аттестации, оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии.

5.7. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся. Решение аттестационной комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

5.8. Обучающийся имеет право ознакомиться с результатом проведения итоговой аттестации. Каждому Обучающемуся индивидуально сообщают о результате итоговой аттестации одним или несколькими способами из изложенного ниже перечня:

по электронной почте указанной Обучающимся в Договоре;

смс сообщением на телефонный номер указанной Обучающимся в Договоре;

звонком на телефонный номер указанной Обучающимся в Договоре;

в личном кабинете Обучающегося.

Организация оставляет за собой право выбора способа сообщения результата.

5.9. Обучающийся, не согласный с результатом итоговой аттестации, имеет право подать апелляцию на следующий день после оглашения результатов итоговой аттестации в срок не позднее пяти дней с даты оглашения результатов итоговой аттестации. По согласованию с аттестационной комиссией и при наличии веских оснований у Обучающегося, срок подачи апелляционной жалобы может быть продлен.

5.10. Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации, получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты или не согласному с результатом итоговой аттестации, предоставляется право повторного прохождения итоговой аттестации, но не ранее чем через 3 месяцев со дня проведения первичной итоговой аттестации. С этой целью распоряжением Директора Организации создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю апеллируемых дисциплин. В случае повторного непрохождения итоговой аттестации обучающимся, либо получения неудовлетворительных результатов, при условии если апелляционная комиссия приходит к выводу, что знаний обучающегося недостаточно для получения удовлетворительных результатов, он получает справку об обучении.

5.11. Лицам, успешно освоившим дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об обучении установленного образца – свидетельство или сертификат об обучении. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.12. Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленным, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ООО «Энотрия».